**Комитет по делам молодежи, туризма и спорта**

**Администрации города Элисты**

**Положение
о Комитете по делам молодежи, туризма и спорта**

**Администрации города Элисты**

**1. Общие положения**

1.1. Комитет по делам молодежи, туризма и спорта Администрации города Элисты (далее - комитет) является обособленным функциональным органом Администрации города Элисты, осуществляющим исполнительные, распорядительные и контрольные функции, организующим работу в области молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта.

1.2. Комитет является юридическим лицом в форме муниципального казенного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется КонституциейРоссийской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Степным Уложением (Конституцией) Республики Калмыкия, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Калмыкия, Уставом города Элисты, решениями Элистинского городского Собрания, постановлениями и распоряжениями Администрации города Элисты, а также настоящим Положением.

1.4. Комитет имеет печать с изображением герба города Элисты, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием. На печатях и штампах применяется полное наименование комитета: "Комитет по делам молодежи, туризма и спорта Администрации города Элисты".

Юридический адрес: 358000, Республика Калмыкия, город Элиста, улица Номто Очирова, дом 4.

1.5. Комитет финансируется из бюджета города Элисты, имеет самостоятельный баланс, бюджетную роспись и смету расходов.

Комитет является главным распорядителем бюджетных средств города Элисты, выделяемых на развитие молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта.

1.6. Комитет подконтролен Главе Администрации города Элисты, заместителю Главы Администрации города Элисты, в ведении которого находится комплекс по социальным вопросам, и взаимодействует с Министерством спорта, туризма и молодежной политики Республики Калмыкия на основе соглашений.

1.7. Комитет координирует и контролирует деятельность муниципальных учреждений и предприятий молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта города Элисты, перечень которых устанавливается правовым актом Администрации города Элисты.

1.8. Комитет и подведомственные ему предприятия и учреждения, организации образуют единую муниципальную систему молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта.

1.9. Комитет обеспечивает единство государственной, муниципальной, общественной политики в области молодежного движения, туризма, физической культуры и спорта на территории города Элисты.

**2. Основные задачи и функции комитета**

2.1. На комитет возлагается решение вопросов местного значения в сфере молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта, отнесенных к компетенции городского округа законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Калмыкия, Уставом города Элисты, правовыми актами Администрации города Элисты.

Комитет вправе осуществлять государственные полномочия в сфере молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта, в случае их передачи законами Российской Федерации, законами Республики Калмыкия.

2.2. Основными задачами комитета являются:

разработка основных направлений деятельности Администрации города Элисты в области молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта в пределах своей компетенции;

участие в разработке проектов программных документов по вопросам молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта;

координация деятельности по вопросам молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта на территории города Элисты;

участие в решении социально-экономических и иных вопросов, возникающих в молодежной среде, укреплении здоровья и организации активного отдыха населения, создании условий для дальнейшего развития спорта в городе Элиста.

2.3. В соответствии с возложенными на него задачами комитет осуществляет следующие функции:

вносит Главе Администрации города Элисты предложения по вопросам молодежной политики, туризма, массовой физической культуры и спорта и взаимодействует по этим вопросам с государственными органами Республики Калмыкия;

осуществляет в установленном порядке финансирование мероприятий в области муниципальной молодежной политики, туризма, массовой физической культуры и спорта из предусмотренных на эти цели бюджетных и внебюджетных источников, контролирует расходование и использование средств из вышеуказанных источников;

осуществляет анализ и прогнозирование, разрабатывает проекты комплексных и целевых программ в области муниципальной молодежной политики, туризма, массовой физической культуры и спорта;

осуществляет информационную деятельность в сфере молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта;

участвует в работе по поддержке и развитию молодежного предпринимательства, занятости и профориентации молодежи в соответствии с принятыми нормативными актами;

содействует развитию международного и внутреннего туризма, обеспечивает широкий доступ населения к получению туристических услуг, повышению уровня обслуживания туристов на территории города Элисты;

привлекает к работе комитета на договорных условиях научно-исследовательские организации, центры, издательства, отдельных ученых и специалистов для разработки и реализации целевых программ;

по вопросам, отнесенным к компетенции комитета, осуществляет проверки в учреждениях, организациях, предприятиях подведомственных комитету;

вносит Главе Администрации города Элисты предложения о создании учреждений, организаций, предприятий, необходимых для решения молодежных программных задач и представляет на утверждение Главе Администрации города Элисты уставы этих учреждений, организаций и предприятий;

совместно с федерациями по видам спорта и другими заинтересованными организациями и объединениями осуществляет научно-методическое и медицинское обеспечение подготовки сборных спортивных команд города;

совместно с заинтересованными органами и организациями разрабатывает и утверждает календарные планы, а также положения о проведении молодежных спортивных, туристических мероприятий;

взаимодействует с религиозными и другими общественными организациями по вопросам духовного развития детей и молодежи;

содействует профессиональному становлению и трудоустройству молодежи;

проводит в установленном порядке экспертизу проектов, представленных общественными молодежными и детскими организациями, федерациями по видам спорта и иными организациями и учреждениями в области молодежного движения, туризма, физической культуры и спорта;

создает материальные и финансовые резервы;

осуществляет другие функции в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Комитет:

готовит предложения по эффективному использованию внебюджетных и бюджетных средств, выделенных для решения вопросов молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта;

проводит работу по анализу и применению действующего законодательства в области молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта;

выступает в средствах массовой информации, рассматривает письма, обращения и проводит прием граждан по вопросам молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта.

2.5. В соответствии с возложенными на него задачами комитет имеет право запрашивать и получать в установленном порядке от юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной подчиненности документы и сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

**3. Структура комитета**

3.1. Председатель комитета назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с Уставом города Элисты.

3.2. Председатель комитета:

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет задач и осуществление им своих функций;

без доверенности представляет интересы комитета по всем вопросам его деятельности;

осуществляет общее руководство работой комитета, обеспечивает условия труда, решает кадровые вопросы, организует обучение кадров, несет ответственность за ведение делопроизводства;

обеспечивает организацию и условия работы руководителям и специалистам подведомственных организаций и учреждений;

обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины, издает приказ о премировании работников комитета по итогам года в случае экономии фонда заработной платы;

обеспечивает предоставление социальных льгот работникам комитета в соответствии с законодательством;

утверждает должностные инструкции работников комитета;

организует и добивается в пределах своей компетенции выполнение решений Элистинского городского Собрания, постановлений и распоряжений Администрации города Элисты;

контролирует качественное и своевременное рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принимает соответствующие меры;

ведет прием граждан.

3.3. Структура и штатное расписание комитета утверждается Главой Администрации города Элисты по представлению председателя комитета.

3.4. Штатное расписание комитета утверждается Главой Администрации города Элисты в пределах средств, предусмотренных бюджетом города Элисты на соответствующий финансовый год.

**4. Правовые акты председателя комитета**

4.1. Председатель комитета в пределах своей компетенции издает распоряжения и приказы.

4.2. Правовые акты председателя вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено в самом акте.

**5. Работники комитета**

5.1. Муниципальный служащий - гражданин Российской Федерации, исполняющий в порядке, определенном Уставом города, в соответствии с федеральными и республиканскими законами, обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет бюджета города Элисты.

5.2. Работниками комитета являются муниципальные служащие и лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности комитета, не являющиеся муниципальными служащими.

5.3. Работники комитета назначаются и освобождаются от должности председателем комитета. Главный бухгалтер назначается на должность и освобождается от должности с согласия Главы Администрации города Элисты.

5.4. Должностные обязанности председателя комитета утверждает Глава Администрации города Элисты.

Должностные инструкции работников комитета утверждаются председателем комитета по согласованию с заместителем Главы Администрации города Элисты в ведении, которого комплекс по социальным вопросам.

5.5. Организация, условия, порядок приема на работу и увольнения, условия и порядок трудовой деятельности работников комитета определяются в соответствии с трудовым законодательством**,**федеральными и республиканскими законами о муниципальной службе, Уставом города Элисты, правовыми актами Элистинского городского Собрания.

**6. Имущество и средства комитета**

6.1. Имущество комитета закреплено за ним на праве оперативного управления.

6.2. Финансирование деятельности комитета осуществляется за счет бюджетных ассигнований, а также иных, не запрещенных законодательством источников.

6.3. Комитет в установленном порядке предоставляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую отчетность.

**7. Прекращение деятельности комитета**

7.1. Деятельность комитета прекращается в связи с его ликвидацией или реорганизацией по решению Элистинского городского Собрания в установленном законом порядке.