

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭЛИСТЫ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25 сентября 2023 г.

№ 446

г. Элиста

Об утверждении Порядка возмещения гражданам, утратившим в результате пожара жилое помещение - квартиру, расположенную по адресу: г. Элиста, ул. В.И. Ленина, д. № 331, кв. № 12, расходов по найму жилого помещения

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протоколом заседания Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании единовременной финансовой помощи гражданам, пострадавшим от стихийных бедствий и опасных гидрометеорологических явлений, не повлекших за собой последствия в виде возникновения чрезвычайной ситуации от 15 сентября 2022 года № 2, руководствуясь статьей 44 Устава города Элисты,

Администрация города Элисты п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок возмещения гражданам, утратившим в результате пожара жилое помещение - квартиру, расположенную по адресу: г. Элиста, ул. В.И. Ленина, д. № 331, кв. № 12, расходов по найму жилого помещения.

2. Определить Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства Администрации города Элисты (Хактаев С.В.) главным распорядителем средств бюджета города Элисты по возмещению гражданам, утратившим в результате пожара жилое помещение - квартиру, расположенную по адресу: г. Элиста, ул. В.И. Ленина, д. № 331, кв. № 12, расходов по найму жилого помещения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Элисты www.gorod-elista.ru.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации города Элисты Шурунгова К.А.

Глава Администрации города Элисты



Ш.Г. Тепшинов

Порядок

возмещения гражданам, утратившим в результате пожара жилое помещение - квартиру, расположенную по адресу: г. Элиста, ул. В.И. Ленина, д. № 331, кв. № 12, расходов по найму жилого помещения

1. Настоящий Порядок возмещения гражданам, утратившим в результате пожара жилое помещение - квартиру, расположенную по адресу: г. Элиста, ул. В.И. Ленина, д. № 331, кв. № 12, расходов по найму жилого помещения при невозможности проживания в жилых помещениях (далее - возмещение расходов).

2. Условия возмещения расходов:

2.1. Отсутствие в собственности граждан жилых помещений, расположенных на территории города Элисты, жилая площадь которых составляет более шести квадратных метров на одного члена семьи.

2.2. Расходы гражданам, проживавшим в одном жилом помещении, пострадавшим в результате пожара, возмещаются по найму только одного жилого помещения в размере суммы, указанной в договоре найма жилого помещения, но не более 15 тысяч рублей в месяц для граждан, пострадавших в результате пожара в жилом помещении.

2.3. Возмещение расходов осуществляется ежемесячно при предоставлении документов, подтверждающих факт оплаты по договору найма жилого помещения за истекший период времени. При необходимости возмещения расходов за неполный месяц размер возмещения расходов исчисляется исходя из суммы возмещения расходов, определенной в соответствии с подпунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, пропорционально числу дней соответствующего(-их) месяца(-ев).

2.4. Возмещение расходов осуществляется до обеспечения граждан жилыми помещениями пригодными для постоянного проживания.

3. Для получения возмещения расходов один из граждан, зарегистрированных в пострадавшем жилом помещении, либо собственник жилого помещения (далее - Заявитель) предоставляет в Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства Администрации города Элисты (далее - Управление) следующие документы:

- заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (о возмещении расходов с указанием периода, за который необходимо возмещение расходов);

- копия документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение (с предъявлением оригинала);

- копия договора об ипотеке (с предъявлением оригинала);

- копии документа(-ов), удостоверяющего(-их) личность заявителя и

членов семьи заявителя (с предъявлением оригинала(-ов) и подтверждающего регистрацию по месту жительства по адресу: г. Элиста, ул. В.И. Ленина, д. № 331, кв. № 12, по состоянию на 22 августа 2022 года, зарегистрированных в пострадавшем жилом помещении (с предъявлением оригиналов);

- копию договора найма жилого помещения, заключенного гражданами в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (с предъявлением оригинала);

- копию документа, подтверждающего факт оплаты по договору найма жилого помещения (с предъявлением оригинала);

- заверенный в установленном порядке документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя (в случае подачи документов представителем Заявителя);

- согласие Заявителя и каждого члена семьи на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений.

Заявитель имеет право подавать заявление о возмещении расходов за прошедший период, начиная с 01 ноября 2022 года, но не чаще одного раза в месяц.

4. Управление получает на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия, следующие документы (сведения), необходимые для принятия решения о возмещении расходов:

- выписку из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, содержащую сведения о лицах, зарегистрированных в пострадавшем жилом помещении;

- документы, подтверждающие отсутствие в собственности граждан, зарегистрированных в пострадавшем жилом помещении (далее - члены семьи заявителя), жилых помещений, расположенных на территории города Элисты, суммарная жилая площадь которых составляет более шести квадратных метров в расчете на одного члена семьи заявителя (сведения из Единого государственного реестра Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Калмыкия и справка бюро технической инвентаризации на каждого члена семьи заявителя обо всех жилых помещениях, находящихся в собственности, и др.);

- документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, занимаемое заявителем на основании договора найма.

Заявитель вправе предоставить в Управление документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

5. Управление регистрирует заявления в журнале регистрации заявлений.

6. Управление принимает решение о возмещении (отказе в возмещении)

расходов в течение 15 рабочих дней с даты подачи заявления, формирует личные дела получателей и письменно уведомляет заявителя о принятом решении в течение пяти рабочих дней. Решение о возмещении (отказе в возмещении) расходов принимается путем включения Заявителя в заявку на финансирование по возмещению расходов гражданам, утратившим в результате пожара жилое помещение - квартиру, расположенную по адресу: г. Элиста, ул. В.И. Ленина, д. № 331, кв. № 12, расходов по найму жилого помещения (далее - заявка). Заявка ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим, направляется в Финансовое управление Администрации города Элисты.

7. В возмещении расходов заявителю отказывается в случаях:

- несоответствия заявителя и членов семьи заявителя условиям возмещения расходов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

- непредставления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

- проживания Заявителя и (или) членов семьи Заявителя в пункте размещения на территории Элисты в период, за который требуется возмещение расходов;

- если возмещение расходов за период, указанный в заявлении, уже предоставлено;

- приобретения Заявителем или членами семьи Заявителя иного жилого помещения в собственность или заключения ими договора социального или иного найма на жилое помещение.

8. Возврат необоснованно полученных сумм в возмещение расходов производится получателем добровольно, а в случае отказа от добровольного возврата - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Документы о возмещении расходов хранятся пять лет после прекращения выплаты.

Приложение №1
к Порядку возмещения гражданам,
утратившим в результате пожара жилое
помещение - квартиру, расположенную
по адресу: г. Элиста, ул. В.И. Ленина,
д. № 331, кв. № 12, расходов по найму
жилого помещения, утвержденному
постановлением Администрации
города Элисты
от «15 Видея 2023 г. № 446

Форма

Главе Администрации города Элисты

от _____,
_____,
адрес: Элиста, _____,
_____,
дом _____, кв. _____,
телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу возместить мне, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

и членам моей семьи, утратившим в результате пожара жилое помещение -
квартиру, расположенную по адресу: г. Элиста, ул. В.И. Ленина, д. № 331,
кв. № 12, расходы по найму жилого помещения по адресу

за период _____.
Указанные средства прошу перечислить:

(реквизиты счета, открытого в банке на имя заявителя, номер почтового отделения)

Состав семьи:

1. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

2. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

3. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

4. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

5. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

6. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

7. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность)

« » 2023 г. _____
(подпись) (фамилия, инициалы)