

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЭЛИСТЫ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «11» сентября 2018 г.

№ 2819

г. Элиста

Об утверждении Программы «Нулевой травматизм» в Администрации города Элисты

В соответствии с подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда в Республике Калмыкия на 2013-2020 годы» государственной программы «Содействие занятости населения и улучшение условий, охраны труда в Республике Калмыкия на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 июня 2013 года № 286, методическими рекомендациями по разработке и внедрению в организациях Республики Калмыкия программы «Нулевой травматизм», утвержденных приказом Министерства социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия от 7 июня 2017 года № 257-пр, руководствуясь статьей 44 Устава города Элисты,

Администрация города Элисты **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую Программу «Нулевой травматизм» в Администрации города Элисты.
2. Рекомендовать руководителям муниципальных предприятий и учреждений, организаций независимо от форм собственности разработать и утвердить программу «Нулевой травматизм».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Элистинская панорама» и разместить на официальном сайте Администрации города Элисты www.gorod-elista.ru.

Глава Администрации города Элисты



О. Нохашкиев

Программа «Нулевой травматизм» в Администрации города Элисты

1. Общие положения.

1.1. Программа «Нулевой травматизм» в Администрации города Элисты (далее – Программа) разработана в соответствии с подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда в Республике Калмыкия на 2013-2020 годы» государственной программы «Содействие занятости населения и улучшение условий, охраны труда в Республике Калмыкия на 2013-2020 годы».

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности, обеспечение профилактики травматизма и профессиональных заболеваний работников.

2. Цели.

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев.
- 2.3. Обеспечение соответствия условий труда государственным нормативным требованиям по охране труда и безопасности.

3. Задачи.

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев в организации.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. Принципы.

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками в организации, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления.

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и

профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев в Администрации города Элисты и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.6. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.7. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.8. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.9. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.10. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.11. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудового коллектива – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, представлен в Приложении.

Приложение к Программе «Нулевой травматизм»
в Администрации города Элисты

Перечень мероприятий программы «Нулевой травматизм» в Администрации города Элисты

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда в Администрации города Элисты:		
1.1.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в Администрации города Элисты	постоянно	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
1.2.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	по мере необходимости	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
1.3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	-	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
1.4.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	-	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
1.5.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	1 раз в 5 лет, по мере необходимости	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.	Профилактические меры, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Непрерывная подготовка работников по охране труда:		
2.1.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	по мере необходимости	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.2.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда в	-	отдел труда и социальных услуг

	Администрации города Элисты.	Администрации города Элисты	
2.3.	Повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий	по плану	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.4.	Обновление уголка по охране труда	периодически	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.5.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах, направленных на выявление нарушений трудового законодательства в сфере охраны труда и их устранение	по плану	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.6.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний	по мере необходимости	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.7.	Обучение по охране труда, в том числе:	1 раз в 3 года	-
2.7.1.	Проведение вводного инструктажа	при поступлении на работу	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.7.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	при поступлении на работу	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.7.3.	Проведение повторного инструктажа	по мере необходимости	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.7.4.	Проведение внепланового инструктажа	по мере необходимости	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.7.5.	Проведение целевого инструктажа	по мере необходимости	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.8.	Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	1 раз в 3 года	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.9.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по	-	три человека (комиссия)

	охране труда и проверку знаний требований охраны труда		
2.10.	Медицинские осмотры (обследования) работников	1 раз в 3 года	-
2.11.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	по плану	отдел кадров Администрации города Элисты
2.12.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	1 раз в год	отдел кадров Администрации города Элисты
2.13.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	по плану	отдел кадров Администрации города Элисты
2.14.	Направление в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	по плану	отдел кадров Администрации города Элисты
2.15.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	по плану	отдел кадров Администрации города Элисты
2.16.	Выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр	по мере необходимости	отдел кадров Администрации города Элисты
2.17.	Проведение дней (месячника) охраны труда	по плану	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.18.	Участие в федеральных и областных конкурсах по охране труда	по мере надобности	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
2.19.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	постоянно	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
3.	Специальная оценка условий труда работающих в организациях:		
3.1.	Проведение специальной оценки условий труда	1 раз в 5 лет	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
3.2.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения	-	отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты

	специальной оценки условий труда			
3.3.	Учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	-		отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
4.	Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда:			
4.1.	Информирование работников по актуальным вопросам охраны труда посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах	постоянно		отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
4.2.	Организация и проведение семинаров, конференций, круглых столов, посвященных Всемирному дню охраны труда	по плану		отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
4.3.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства	по плану		отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты
5.	Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья:			
5.1.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе	по мере необходимости		отдел труда и социальных услуг Администрации города Элисты